

**ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU NA ČINNOST A PROVOZ
Z ROZPOČTU MĚSTA PŘÍBORA PRO ROK 2018**

Vyplní žadatel:

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel: ¹⁾	Academia Via Familia z.s.
Osoba zastupující právnickou osobu, právní důvod zastupování: ²⁾	
Osoby s podílem v právnické osobě: ²⁾	
Osoby, mající přímý podíl v právnické osobě včetně výše tohoto podílu: ²⁾	
Forma právní subjektivity:	PO - Spolek
Datum zahájení činnosti:	23.03.09
IČ:	26564254
Statutární orgán: (jméno, adresa, funkce):	František Pavelka, Hájov 34, Příbor, prezident
Bankovní spojení:	KB Příbor, č. účtu: 46-4667100217/0100
Kontaktní osoba (jméno, adresa, funkce):	Bc. Libuše Pavelková, Hájov 34, Příbor, viceprezident
Telefon:	731510616
E-mail:	libuse.pavelkova@viafamilia.cz
Datová schránka:	paujvmg
Webové stránky:	www.viafamilia.cz

¹⁾ - jméno a příjmení, datum narození a adresa bydliště žadatele, je-li žadatel fyzickou osobou nebo fyzickou osobou podnikatelem
- název, popřípadě obchodní firma, sídlo, je-li žadatel právnickou osobou

²⁾ - vyplní žadatel, který je právnickou osobou (ust. § 10a odst. 3f zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

II. POŽADOVANÁ ČÁSTKA v Kč: 80000 Kč**III. OKRUH VFP, NA KTERÝ BUDE VEŘEJNÁ FINANČNÍ PODPORA POUŽITA (dle programu)**

- ☒ rozvoj místní kultury, kulturní, estetická a společenská výchova
☐ sportovních aktivity
☐ reprezentace města Příbora
☐ zlepšování životního prostředí
☐ ekologická výchova
☐ záchrana chráněných druhů rostlin a živočichů
☐ ochrana volně žijících živočichů, planě rostoucích rostlin apod.
☒ volnočasové a zájmové aktivity pro obyvatele města Příbora

IV. ROZPIS NÁKLADŮ, NA KTERÉ BUDE VEŘEJNÁ FINANČNÍ PODPORA POUŽITA A PŘEDBĚŽNÝ ROZPOČET

Název	Kč
Honoráře přednášejících, účinkujících a pořadatelů	15000,00
Ceny a upomínkové předměty pro soutěžící	10000,00
Nájemné venkovních či vnitřních prostor	2000,00
Propagace	2000,00
Nákup spotřebního materiálu	10000,00

Nákup energií	0,00
Nákup drobného hmotného majetku (do 40 000 Kč)	5000,00
Doprava osob a materiálu v souvislosti s činností	6000,00
Nákup služeb	15000,00
Ubytování soutěžících, účinkujících, přednášejících a pořadatelů	15000,00
Opravy drobného hmotného majetku užívaného pro činnost	0,00
Celkem	80000,00

V. ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI (vliv/přínos pro podporovanou oblast, obyvatele města Příbora apod.)

VZP bude použita na podporu naší zájmové činnosti, především na zlepšení péče o občany města - rodin, rodičů, dětí a mládeže a ostatních příslušníků rodin. Poskytnuté prostředky nám mohou poskytovat naše služby kvalitněji a snadněji. Prostředky budou využity na klubovou a táborovou činnost, na akce pro děti a děti a mládež z místního dětského domova, náhradní rodiče z Příbora a okolí, na propagaci pěstounské Věnujeme se především dětem ze sociálně slabých rodin, kterým hrozí sociální vyloučení a poskytujeme sociálně právní ochranu dětí.

VI. DOBA, V NÍŽ MÁ BÝT DOSAŽENO ÚČELU od 1.1.2018 do 31.12.2018

VII. ČLENSKÁ ZÁKLADNA ŽADATELE

Počet registrovaných členů celkem	5	z toho do 18 let	
Počet členů s trvalým pobytem v Příboře	Zapojených osob z Příbora - cca 150	z toho do 18 let	90
Výše členského příspěvku	500	Počet trenérů:	

VIII. ZDROJE FINANCOVÁNÍ ČINNOSTI ŽADATELE

Předpokládané příjmy v Kč ³⁾		Předpokládané náklady v Kč ³⁾	
Členské příspěvky	2500,00	Materiální náklady	80000,00
Dotace a ostatní příspěvky	80000,00	Nájmy	50000,00
Vstupné	0,00	Služby	300000,00
Reklama, dary	150000,00	Energie	0,00
Služby	220000,00	Doprava, cestovní náklady	40000,00
Prodej literatury	10000,00	Opravy	0,00
Jiné - přísp. na výkon PP	720000,00	Odvody, ostatní náklady	620000,00
Celkem	1182500,00	Celkem	1090000,00

³⁾ Nehodící se proškrtněte

IX. JAKÝ DALŠÍ SUBJEKT JSTE POŽÁDALI O FINANČNÍ PODPORU

Poskytovatel	Žádaná částka v Kč	Přislíbená částka v Kč	Potvrzená částka v Kč
Ne			

X. JAK BUDETE POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ NESCHVÁLENÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY V POŽADOVANÉ VÝŠI

Činnost bude provozována v míře, na kterou budou stačit vlastní prostředky.

XI. SEZNAM PŘÍLOH

Čestné prohlášení o vedení účetnictví

Finanční výkazy za r. 2017 (do 15.12.2017) - 2 listy

XII. POVINNÉ PŘÍLOHY K PŘEDLOŽENÍ

Žadatel o VFP je povinen předložit současně s žádostí o VFP následující doklady (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem a v údajích nedošlo ke změnám):

- ověřenou kopii platné statutární listiny žadatele
- doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele
- doklad o přidělení IČ (pouze žadatelé, kteří dosud o VFP z rozpočtu města Příbora nežádali)
- kopie dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude poukázána VFP
- čestné prohlášení o řádném vedení účetnictví nebo daňové evidence (příloha č. 16 pravidel)
- oficiální výkazy za poslední účetní období podepsané příslušným statutárním orgánem a opatřené razítkem

U žadatele, je-li právnickou osobou se jedná o tyto doklady:

- zakladatelská listina, doklad o registraci, společenská smlouva, zřizovací listina, výpis z obchodního rejstříku aj.
- stanovy, statut
- doklad o ustanovení statutárního zástupce (jmenovací dekret, zápis z členské schůze o volbě apod.)
- doklad o přidělení IČ (pouze žadatelé, kteří dosud o VFP z rozpočtu města Příbora nežádali)
- kopie dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude poukázána VFP
- čestné prohlášení o řádném vedení účetnictví nebo daňové evidence (příloha č. 16 pravidel)
- oficiální výkazy za poslední účetní období podepsané příslušným statutárním orgánem a opatřené razítkem

U žadatele, je-li fyzickou osobou se jedná o tyto doklady:

- živnostenský list nebo jiné oprávnění k provozování, pokud je osobou podnikající
- kopie dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude poukázána VFP
- čestné prohlášení o řádném vedení účetnictví nebo daňové evidence (příloha č. 16 pravidel)
- oficiální výkazy za poslední účetní období opatřené podpisem a razítkem

Uvedené doklady předkládá žadatel při podání více žádostí o VFP pouze 1x.

Jakékoli změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit poskytovateli do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

XIII. DALŠÍ DOKLADY

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které je kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné VFP a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

XIV. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

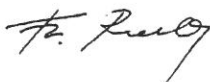
Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti o VFP jsou úplné a pravdivé.
 Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Příbora.
 Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči příspěvkovým organizacím města Příbora.
 Prohlašuji, že nemám vůči finančnímu úřadu daňové nedoplatky.
 Prohlašuji, že nedlužím na sociálním a veřejném zdravotním pojištění včetně penále, nemám žádné nedoplatky včetně penále vůči úřadu, proti žádající organizaci není vedeno insolvenční řízení, není v úpadku nebo v likvidaci a žadatel je registrován a nadále vyvíjí svou činnost.

XV. SOUHLAS ŽADATELE

- Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.
- Souhlasím se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním údajů uvedených v žádosti o VFP.
- Souhlasím se zveřejněním svého jména (názvu), dalších identifikačních údajů a výše poskytnuté VFP.

XVI. VYHOTOVENÍ ŽÁDOSTI

V Příboře dne 15.12. 2017



.....
 Podpis a razítko žadatele

V případě zastoupení na základě plné moci je nutno předložit i ověřenou plnou moc.

