

Pověření Kontrolního výboru ZM Příbora ke kontrole:

Pověřujeme p., pí. ……………………………………………………………………………….

ke kontrole ………………………………………………………………………………………….

na základě usnesení Kontrolního výboru č….. ze dne …………………………..

Za KV předseda:

V Příboře dne:

O chystané kontrole informuje člen výboru nebo předseda výboru nejméně tři dny dopředu kontrolovaný subjekt s uvedením předmětu kontroly.

**ZÁPIS O PROVEDENÉ KONTROLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Předmět kontroly:** |  |
| **Zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týká:**  **Název /Sídlo/IČ** |  |
| **Kontrolní orgán:** | Kontrolní výbor Zastupitelstva města Příbor |
| **Kontrolující:** |  |
| **Kontrolované období:** |  |
| **Místo konání kontroly:** |  |
| **Kontrolní úkon, jímž byla kontrola zahájena:** | Předložení pověření ke kontrole ze dne: |
| **Datum zahájení kontroly:** |  |
| **Označení posledního kontrolního úkonu:** |  |
| **Datum provedení posledního kontrolního úkonu:** |  |
| **Zjištěné nedostatky:** |  |
| **Návrhy opatření:** |  |
| **Podpis člena KV:** |  |
| **Podpis zaměstnance(ů), jejichž činnosti se kontrola týkala:** |  |
| **Potvrzení převzetí zápisu z provedené kontroly:**  **Jméno a příjmení**  **Funkce**  **Datum**  **Podpis** |  |
| **Návrh termínu, do kdy bude zpracováno vyjádření zaměstnance(ů), jejichž činnosti se kontrola týkala:** |  |
| **Příloha :**  **Vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.** |  |