

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. J.:	9171/2026/RMi	Město Příbor
SPIS. ZN.:	TAJ-2582/2026 118.8 S/5	náměstí Sigmunda Freuda č. p. 19
VYŘIZUJE:	JUDr. Rostislav Michálek	Příbor
TELEFON:	556455402	742 58 Příbor
E-MAIL:	michalek@pribor-mesto.cz	
DATUM:	08.06.2026	

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa - – prodloužení termínu přihlášky

Tajemník Městského úřadu Příbor vyhláší výběrové řízení VŘ č. 9/2026 na obsazení pracovního místa.

Druh práce: Referent odboru investic, rozvoje a správy majetku – investiční referent/ka

Počet obsazovaných míst: **1**

Zařazení: **Úředník**

Místo výkonu práce: město Příbor

Platové záležitosti:

- **10. platová třída** v souladu s nařízením vlády [č. 341/2017 Sb.](#), o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (35 840 až 38 990 Kč),
- osobní příplatek dle zákona [č. 262/2006 Sb.](#), zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (až 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, tj. 38 990 Kč),
- zajímavé finanční i nefinanční benefity dle kolektivní smlouvy,
- náborový příspěvek ve výši 60 000 Kč.

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru: **01.08.2026, popř. po dohodě po ukončení výběrového řízení.**

Pracovní poměr: **na dobu neurčitou.**

Charakteristika vykonávané práce:

- příprava a realizace investičních staveb města (od projektové přípravy po dokončení),
- zajištění projektové dokumentace a spolupráce s projektanty,



- zastupování města v rámci stavebních řízení a jednání s úřady, vlastníky a správci sítí,
- organizace a administrace veřejných zakázek ve spolupráci s interními útvary,
- technický dohled nad realizací staveb, kontrola kvality, termínů a nákladů,
- spolupráce na smluvní agendě a kontrole fakturace,
- příprava podkladů pro orgány města (rada, zastupitelstvo),
- evidence a vyhodnocování investičních akcí včetně dotačních projektů.

Požadované vzdělání:

- minimálně střední odborné vzdělání s maturitou; výhodou v oboru pozemní stavby, případně v jiném oboru příbuzného technického zaměření (v případě středního odborného vzdělání s maturitou lze zařadit do 10. platové třídy pouze za podmínek ust. § 3 odst. 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách, ve znění pozdějších předpisů).

Předpoklady: [dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.](#), o úřednících územně samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů.

Jiné požadavky:

- schopnost práce pod tlakem, psychická odolnost, flexibilita a ochota hledat řešení i v náročnějších situacích,
- schopnost pracovat samostatně, spolehlivě a ochota práce v týmu,
- aktivní a zodpovědný přístup k plnění úkolů i ke svěřené problematice, schopnost nést odpovědnost,
- výborné organizační a komunikační dovednosti, včetně schopnosti zastupovat město navenek a jednat s veřejností, partnery, dodavateli i institucemi,
- otevřenost k dalšímu vzdělávání, profesnímu růstu a zavádění nových přístupů,
- výborná znalost práce na PC (MS Office),
- znalost právní úpravy:
 - stavebního řízení a přípravy a realizaci staveb,
 - majetkoprávních záležitostí,
 - pozemních komunikací a silničního provozu,
 - veřejných zakázek,
 - obecního zřízení.

Výhodou:

- a) praxe v inženýrské, investiční nebo projekční činnosti ve stavebnictví,
- b) znalost programů pro technické kreslení a modelování,
- c) znalost práce v IS Vera,
- d) praxe ve veřejné správě na obdobné pozici,

- e) osvědčení o autorizaci na některou oblast ve stavebnictví,
- f) řidičské oprávnění sk. B (aktivní řidič).

Nabízíme:

- přátelské prostředí menšího kolektivu,
- podporu ve formě adaptačního procesu,
- spravedlivé a motivační platové ohodnocení – plat dle platového výměru, měsíční, cílové a roční odměny,
- podporu rozvoje a vzdělávání,
- péči o pracovní prostředí zaměstnanců, bezpečnost a ochranu jejich zdraví,
- příspěvek na penzijní připojištění a životní pojištění,
- zájezdy pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky,
- zvýhodněné vstupné na akce města,
- teambuildingy,
- osobní účet zaměstnance určený např. na rekreaci a volnočasové aktivity, péči o zdraví,
- příspěvek na stravování ve formě denní stravenky,
- Flexi pass Pluxee,
- výhodné mobilní tarify pro Vás i Vaše rodinné příslušníky,
- pět týdnů dovolené,
- čtyři dny volna nad rámec dovolené,
- pružnou pracovní dobu,
- ošatné,
- jednorázovou sociální výpomoc při řešení složitých neočekávaných sociálních situací,
- citlivý přístup v případě potřeby skloubení pracovních povinností s dlouhodobou péčí o své blízké.

Požadované doklady:

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (pro potřeby přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti),
- prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- přihláška do výběrového řízení [dle vzoru](#) na webových stránkách města.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 15 dnů po obdržení vyrozumění o výsledku výběrového řízení. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou po uplynutí skartační lhůty skartovány.

Přihláška musí obsahovat: Přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis uchazeče. V přihlášce uveďte i telefonní kontakt a e-mailovou adresu.

Přihlášku včetně výše uvedených materiálů doručte osobně, prostřednictvím doručovacích služeb, datovou schránkou, popř. e-mailem s minimálně zaručeným elektronickým podpisem na podatelnu městského úřadu (o datu podání rozhoduje podací razítko podatelny městského úřadu) v době úředních hodin do **22.06.2026 do 09:00 hod.** na adresu: Město Příbor, městský úřad, k rukám tajemníka, náměstí Sigmunda Freuda č. p. 19, 742 58 Příbor, v zalepené obálce s označením VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 9/2026 – NEOTEVÍRAT. Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Vybraní uchazeči splňující předpoklady a požadavky stanovené v oznámení o vyhlášení tohoto výběrového řízení mohou být vyzváni výběrovou komisí k ústnímu pohovoru. Ostatní uchazeči budou vyrozuměni o výsledku po ukončení výběrového řízení e-mailem.

Vyhrazujeme si právo pracovní místo neobsadit, případně zrušit výběrové řízení.

Informace o práci na Městském úřadu Příbor naleznete:

<https://www.pribor.eu/volna-mista-1/>

Bližší informace k výběrovému řízení zodpoví vedoucí odboru investic, rozvoje a správy majetku, Ing. Milan Kyjovský, tel. 604 477 292, případně tajemník Městského úřadu Příbor, JUDr. Rostislav Michálek, tel. 739 553 586.

JUDr. Rostislav Michálek
tajemník Městského úřadu Příbor