

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY Z ROZPOČTU MĚSTA PŘÍBORA

VFP pro rok:		Evidenční číslo: (vyplní poskytovatel)
Účel VFP:		

Žadatel (název a sídlo)			
Název nebo obchodní jméno organizace / Jméno, příjmení, titul datum narození			
Datum zahájení činnosti		IČ	
Forma právní subjektivity (PO/FO)		DIČ	
Sídlo/trvalý pobyt	Ulice	č. p.	
Obec		PSČ	
E-mail		Webová stránka	

Bankovní spojení			
Číslo účtu		Kód banky	
Název banky		Spec. symbol	
Adresa banky			
Jméno osoby s podpisovým právem		Funkce osoby s podpisovým právem	

Statutární orgán (jméno, adresa, funkce)			
Jméno, příjmení, titul			Telefon/mobil
Pracovní zařazení, funkce		E-mail	
Adresa			Fax

Statutární zástupce oprávněný k podpisu smlouvy, vč. uvedení funkce (nevyplňujte, pokud je shodné se statutárním orgánem)	
--	--

Kontaktní osoba a korespondenční adresa (na tuto adresu budou žadatelé písemně vyrozuměni o výsledku projednání v orgánech města) *)			
Jméno a příjmení			
telefon/mobil		e-mail	
Korespondenční adresa			

*) nevyplňujte, je-li shodná se statutárním orgánem

Představení žadatele (vznik, stručná historie, současný stav)

Počet členů s trvalým pobytem v Příboře	
--	--

Celkem	

*) nevejde-li se rozpis položek do vyhrazených polí, přiložte jej na zvláštní příloze

Požadovaná výše VFP	
----------------------------	--

Jaký další subjekt jste požádali o finanční podporu?		
Název subjektu	Žádaná částka v Kč	Potvrzená nebo přislíbená částka v Kč

Předpokládané příjmy – zdroje financování	
Položka	v Kč
členské příspěvky	
vstupné	
dotace a ostatní příspěvky	
reklama a dary	
jiné výnosy	
Celkem	

ZPŮSOB PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTI O VFP:

Žadatel o VFP předloží žádost o VFP v souladu s pravidly pro poskytování VFP z rozpočtu města Příbora vždy na tomto tiskopise.

PŘÍLOHY:

Žadatel o VFP je povinen předložit spolu s žádostí o VFP kopie následujících dokladů (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem ne starším 3 roky):

u právnických osob:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo výpisu z nadačního rejstříku;
- kopie stanov nebo statutu s doložkou o registraci příslušným orgánem;
- kopie přidělení IČ, případně zřizovací listiny;
- kopie jmenovacího dekretu nebo výpisu z valné hromady, na které byl jmenován statutární orgán;
- kopie dokladu dokladujícího existenci vedení bankovního účtu.

u fyzických osob:

- kopie živnostenského listu;
- kopie výpisu z obchodního rejstříku (pokud je fyzická osoba zapsaná do obchodního rejstříku);
- kopie dokladu dokladujícího existenci vedení bankovního účtu žadatele.

Jakékoli změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit poskytovateli do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ:

- Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti o VFP jsou úplné a pravdivé.
- Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Příboru
- Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči příspěvkovým organizacím města Příbora.
- Prohlašuji, že vedu zjednodušené účetnictví, popřípadě daňovou evidenci.
- Prohlašuji, že v případě účelu použití uvedeného v žádosti o VFP nedojde k vícezdrojovému financování.
- Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.
- Souhlasím, se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním údajů uvedených v žádosti o VFP v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Souhlasím se zveřejněním svého jména, dalších identifikačních údajů a výše poskytnuté VFP.

Datum:

Podpis žadatele: