

Vzor veřejnoprávní smlouvy pro poskytnutí finanční podpory

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí veřejné finanční podpory na činnost a provoz č. XXX/20XX/ČP

Článek I. Smluvní strany

1. **Poskytovatel veřejné finanční podpory:** **Město Příbor**
se sídlem: náměstí Sigmunda Freuda 19, 742 58 Příbor
v zastoupení:
IČ: 00298328
DIČ: CZ00298328
bankovní spojení: Komerční banka a.s., exp. Příbor, č. ú. 2225801/0100
(dále jen *poskytovatel*)

a

2. **Příjemce veřejné finanční podpory:**
se sídlem:
v zastoupení:
IČ:
bankovní spojení (č. ú.):
(dále jen *příjemce*)

(*poskytovatel a příjemce dále také jako smluvní strany*)

uzavírají po vzájemném projednání následující veřejnoprávní **smlouvu o poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu města v roce 20..:**

Článek II. Základní ustanovení

- Poskytovatel na základě této smlouvy uzavřené dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, poskytne příjemci finanční podporu určenou výlučně za účelem stanoveným touto smlouvou.
- Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou ustanovení této smlouvy závazná.

Článek III. Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek veřejnou finanční podporu na činnost a provoz (dále jen VFP-ČP)

a závazek příjemce tuto VFP-ČP přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2. Za podmínek stanovených touto smlouvou poskytovatel poskytuje příjemci VFP-ČP pro kalendářní rok 20... (dále jen rozhodný rok) ve výši KČ (slovy korun českých).
3. Příjemce VFP-ČP přijímá a zavazuje se ji použít v rozhodném roce za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu s Pravidly č. .../20.. pro poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Příbora, schválenými Zastupitelstvem města Příbora, usnesením č. .../.../.. ze dne 20.. .

Článek IV.

Účel veřejné finanční podpory a podmínky jejího poskytnutí a použití

1. Poskytovatel převede VFP-ČP na účet příjemce jednorázově bezhotovostním převodem do 15 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté finanční prostředky výlučně na úhradu nákladů spojených s okruhem činnosti dle programu:
 -
 -
 -konkrétně na výdaje na:
 -
 -
 -
3. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití VFP-ČP v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta, odpovídá za správný způsob účtování dle platných právních předpisů, za oddělenou evidenci poskytnuté VFP-ČP dle této smlouvy vyznačením poskytovatele na účetním dokladu a odpovídá za správnost finančního vypořádání VFP-ČP.
4. Příjemce se zavazuje použít VFP-ČP nejpozději do 31. 12. roku, na který byla poskytnuta.
5. Příjemce nesmí použít VFP-ČP k zálohovým platbám, které by nebyly vyúčtovány do 31. 12. roku, na který byla VFP-ČP poskytnuta, s výjimkou plateb za energie.
6. Příjemce není oprávněn převést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu. Příjemce nesmí VFP-ČP poskytnout dále jiným fyzickým ani právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s činností příjemce.
7. Příjemce je povinen zpracovat o své činnosti minimálně jedenkrát ročně zprávu a předat ji poskytovateli v elektronické, popř. listinné podobě, ke zveřejnění v Měsíčníku města Příbora a na webových stránkách poskytovatele, a to na adresu: info@pribor-mesto.cz, popř. Městský úřad Příbor, podatelna, náměstí Sigmunda Freuda 19, 742 58 Příbor.
8. Příjemce je povinen po celou dobu rozhodného roku udržovat v platnosti a účinnosti veškerá nezbytná oprávnění potřebná pro řádnou realizaci veškerých činností, k nimž se touto smlouvou zavázal; v případě pozbytí takového oprávnění je příjemce povinen v den jeho pozbytí o této skutečnosti informovat poskytovatele.

9. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté VFP-ČP, s realizací činností či identifikačními údaji příjemce. V případě změny čísla účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
10. Příjemce VFP-ČP souhlasí s využíváním údajů o jeho osobě pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele a zveřejněním údajů o jeho osobě, se zveřejněním této smlouvy, výše veřejné finanční podpory a jejího účelu.

Článek V.

Finanční vypořádání veřejné finanční podpory a kontrola

1. Příjemce se zavazuje, že předloží poskytovateli finanční vypořádání VFP-ČP na předepsaném formuláři, a to v termínu nejpozději do 15. 1. v roce, který následuje po roce, ve kterém byla VFP-ČP poskytnuta. Předložené finanční vypořádání VFP-ČP bude podkladem pro provedení následné veřejnosprávní kontroly.
2. Pokud příjemce nemůže z vážných důvodů předložit v termínu stanoveném ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí VFP finanční vypořádání VFP-ČP, musí nejpozději v tomto termínu písemně požádat zástupce poskytovatele (Úsek právní a kontrolní Městského úřadu Příbor) o prodloužení lhůty pro předložení finančního vypořádání VFP-ČP. Zástupce poskytovatele (Úsek právní a kontrolní Městského úřadu Příbor) posoudí důvody uvedené v žádosti a rozhodne buď o náhradním termínu předložení finančního vypořádání VFP-ČP, nebo o ponechání termínu původního.
3. Do finančního vypořádání VFP-ČP může příjemce zahrnout pouze uznatelné náklady, jejichž hotovostní či bezhotovostní úhrada byla provedena nejpozději 31. 12. roku, ve kterém byla VFP-ČP poskytnuta. Uznatelnými náklady se pro účely této smlouvy rozumí náklady, které jsou nezbytně vynaložené pro uskutečnění stanoveného účelu, jsou zaneseny v účetnictví příjemce a jednoznačně identifikovatelné (podložené účetními doklady).
4. Příjemce se zavazuje nevyčerpanou část VFP-ČP vrátit na účet poskytovatele současně s předloženým finančním vypořádáním, a to na účet poskytovatele, číslo účtu, v termínu stanoveném pro předložení finančního vypořádání.

Článek VI.

Kontrola

1. Město Příbor provádí prostřednictvím zástupce poskytovatele (Úsek právní a kontrolní Městského úřadu Příbor) kontrolu plnění povinností dle této smlouvy v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
2. Příjemce se zavazuje, že umožní zástupci poskytovatele vykonat průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu a předloží kontrolující osobě požadované podklady.
3. Příjemce se zavazuje, že zpřístupní celé účetnictví pro účely kontroly VFP-ČP. Předmětem kontroly bude i spolufinancování činnosti příjemce z jiných zdrojů.

Článek VII.

Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení jakéhokoliv ustanovení této smlouvy mu nebude VFP-ČP v následujícím roce poskytnuta.
2. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění neoprávněného použití VFP-ČP nebo její části (rozumí se tím i to, nelze-li prokázat, jak byla VFP-ČP použita), případně zadržení VFP-ČP nebo její části (nesplnění článku V., bodu 4. této smlouvy) na základě veřejnosprávní kontroly je povinen provést odvod na účet poskytovatele, číslo účtu, ve výši neoprávněného čerpání VFP-ČP nebo zadržení VFP-ČP ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Příjemce bere na vědomí, že za každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků z VFP-ČP mu bude uložena povinnost zaplatit penále dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.

Článek VIII.

Ochrana osobních údajů

1. Zpracovatel prohlašuje že:
 - má veškeré postupy v souladu s platnou legislativou;
 - k výše uvedeným postupům zavázal i své zaměstnance;
 - zavázal k mlčenlivosti o všech zjištěných osobních údajích všechny své zaměstnance;
 - nepoužije osobní údaje k žádnému jinému účelu;
 - provedl bezpečnostní opatření k ochraně osobních údajů;
 - zajistil nutnou součinnost se správcem v otázce zabezpečení zpracování, v případě bezpečnostního incidentu v souvislosti s ochranou osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, ohledně posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace s dozorovým úřadem.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň.
2. V případě, že poskytovatel odstoupí od smlouvy, je příjemce povinen VFP-ČP ve výši poskytnutí vrátit zpět na účet poskytovatele, číslo účtu Odstoupení od smlouvy a termín vrácení finančních prostředků sdělí poskytovatel příjemci písemně.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což potvrzují svými podpisy.

7. O poskytnutí VFP-ČP rozhodlo Zastupitelstvo (Rada) města Příbora usnesením číslo .../.../.. ze dne 20..

V Příboře dne

V Příboře dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

.....